

Pagos de Servicio en Línea

1. Acceder a la página <https://miuprb.uprb.edu> y entrar las credenciales de acceso. Estas credenciales son las mismas de acceder al correo electrónico.



MiUPRB Web Services

✕

¡Bienvenido la plataforma MiUPRB v3.0!

Esta plataforma de servicios ha sido diseñada para que nuestros estudiantes vaqueros puedan contar con varios servicios en línea que le faciliten su vida universitaria.

Correo Electrónico

john.doe@upr.edu

Contraseña

Contraseña

I'm not a robot

reCAPTCHA
Privacy - Terms

Iniciar Sesión

2. Ya dentro de la plataforma, seleccione "**Registro (Solicitudes)**".



MiUPRB Web Services

✕

¡Bienvenido/a a la plataforma MiUPRB v3.0!

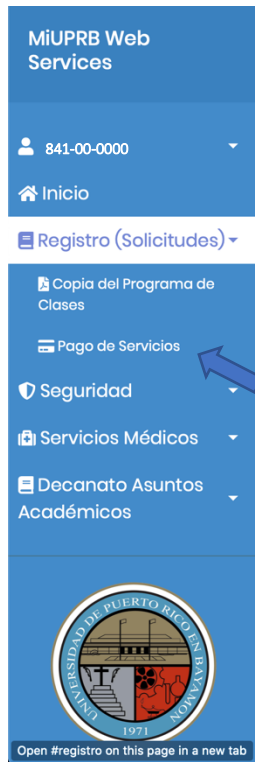
Esta plataforma de servicios ha sido diseñada para que nuestros estudiantes vaqueros puedan contar con varios servicios en línea que le faciliten su vida universitaria.

Soporte Técnico

Elvin Vélez Alicea
787-993-0000 ext. 3106
elvin.velez@upr.edu
Oficina de Sistemas de Información

Keyshmarie Vargas Adorno
787-993-0000 ext. 3105
keyshmarie.vargas@upr.edu
Oficina de Sistemas de Información

3. Entre a “Pago de Servicios”



MiUPRB Web Services

841-00-0000

Inicio

Registro (Solicitudes)

Copia del Programa de Clases

Pago de Servicios

Seguridad

Servicios Médicos

Decanato Asuntos Académicos

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO RÍO PIEDRA CAMPUS

1971

Open #registro on this page in a new tab

×

¡Bienvenido/a a la plataforma MiUPRB v3.0!


Esta plataforma de servicios ha sido diseñada para que nuestros estudiantes vaqueros puedan contar con varios servicios en línea que le faciliten su vida universitaria.

Soporte Técnico

Elvin Vélez Alicea
787-993-0000 ext. 3106
elvin.velez1@upr.edu
Oficina de Sistemas de Información

Keyshmarie Vargas Adorno
787-993-0000 ext. 3105
keyshmarie.vargas@upr.edu
Oficina de Sistemas de Información

4. Leer cuidadosamente las instrucciones contenidas en la página y proceder a llenar la solicitud deseada.



MiUPRB Web Services

841-00-0000

Inicio

Registro (Solicitudes)

Copia del Programa de Clases

Pago de Servicios

Seguridad

Servicios Médicos

Decanato Asuntos Académicos

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO RÍO PIEDRA CAMPUS

1971

×

Pago de Servicios

Lea las siguientes instrucciones antes de proceder:

Solicitudes en General:

- Determine la solicitud a trabajar. Para dudas comuníquese a registro.uprb@upr.edu.
- Si su solicitud conlleva pago, el primer paso es pagar [\(A\)](#).
 - Al pagar, copie o anote el **Número de Autorización** que aparece en el recibo de pago. También lo puede encontrar en el correo electrónico que recibirá de confirmación (si no lo ve debe revisar en SPAM).
- Complete la solicitud [\(B\)](#).
 - Si conlleva pago, se le pedirá el **Número de Autorización**
 - Si no conlleva pago, proceda a llenar la solicitud directamente.

Solo Permiso Especiales:

- Descargue y complete la solicitud. Envíe la solicitud completada a registro.uprb@upr.edu (si ya usted sometió la solicitud, puede obviar este paso).
 - Un oficial de Registraduría se comunicará con usted por correo electrónico confirmando que puede proceder con el pago.
- Proceda a pagar el permiso especial.
 - Al pagar, copie o anote el **Número de Autorización** que aparece en el recibo de pago. También lo puede encontrar en el correo electrónico que recibirá de confirmación (si no lo ve debe revisar en SPAM).
- Responda el correo electrónico de Registraduría con el **Número de Autorización** obtenida.

A. Realizar un Pago

Seleccione el pago que desea realizar:

Baja Total

Someter