

**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN BAYAMÓN
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**INFORME DE RESULTADOS DEL CUESTIONARIO A GRADUANDOS
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN BAYAMÓN
JUNIO 2013**

Preparado por
Dr. Salvador Pérez Matías
Septiembre 2013

RESULTADO CUESTIONARIO A GRADUANDOS – JUNIO 2013

Un total de 107 cuestionarios fueron evaluados. Desde la tabla número uno hasta la número 19 se presenta el perfil “demográfico” de los estudiantes graduandos que contestaron este cuestionario. Las restantes tablas presentan el grado de satisfacción en diferentes aspectos que tiene la muestra. El cuestionario se les administró durante la entrega de togas en el segundo semestre del año académico 2012-2013.

Tabla 1
Edad y Sexo

Sexo	21- 24 años	25-28 años	29-32 años	33-36 años	37 o más	En blanco	Totales
Femenino	1	40	4	2	3	0	50
Masculino	0	49	6	2	0	0	57
En blanco	0	0	0	0	0	0	0
Totales	1	89	10	4	3	0	107

Tabla 2
Estudiantes diurnos y nocturnos

	Cantidad	Por ciento
Estudiantes diurnos	84	79
Estudiante nocturnos	23	21
Totales	107	100

Tabla 3
Escuelas públicas y privadas

	Cantidad	Por ciento
Escuelas públicas	46	43
Escuelas privadas	59	55
Home Scolling	2	2
Totales	107	100

Tabla 4
Cursos en otras instituciones

	Cantidad	Por ciento
Sí	16	15
No	91	85
Totales	107	100

Tabla 5
Instituciones Educación Superior de procedencia

	Cantidad	Por ciento
Otros recintos UPR	6	35
Univ. Católica de PR	0	0
Univ. Interamericana	3	18
Católica y Ana G. Méndez	2	12
Otras instituciones en PR	5	29
Instituciones fuera PR	1	6
Totales	17	100

Tabla 6
Especialidad que se gradúa

	Cantidad
Contabilidad	47
Finanzas	26
Gerencia	17
Mercadeo	27

Nota: Hay estudiantes con doble especialidad. La especialidad que más combinan es mercadeo. Le siguen finanzas y gerencia en igual proporción.

Tabla 7
Recibió ayudas económicas

	Cantidad	Por ciento
Sí	79	74
No	28	26
Totales	107	100

Tabla 8
Planes después de graduarse

	Cantidad	Por ciento
Estudiar tiempo completo	5	5
Trabajar	30	28
Trabajar y estudiar tiempo parcial	70	65
Otro	2	2
Totales	107	100

Tabla 9
Continuación de estudios a otro grado

	Cantidad	Por ciento
Sí	73	68
No	34	32
Totales	107	100

Tabla 10
Continuación de estudios conducentes al grado

	Cantidad	Por ciento
Bachillerato	1	1
Maestría	58	76
Doctorado	4	5
Juris Doctor	10	13
Otros	3	4
Totales	76	99

Tabla 11
Áreas de interés para estudios post graduados

	Cantidad	Por ciento
Empresas	54	71
Derecho (JD)	15	20
Ciencias	2	3
Ingeniería	0	0
Pedagogía	0	0
Otros	5	6
Totales	76	100

Tabla 12
Institución que planifica continuar estudios

	Cantidad	Por ciento
Otro Recinto UPR	38	54
Universidad Católica PR	1	1
Interamericana	17	24
Sistema Ana G Méndez	3	4
Otra Institución en PR	6	9
Otra Institución fuera PR	5	7
Totales	70	99

Tabla 13
Empleado actualmente

	Cantidad	Por ciento
Sí	82	77
No	25	23
Totales	107	100

Tabla 14
Tipo de empleo

	Cantidad	Por ciento
Parcial	34	44
Completo	44	56
Totales	78	100

Tabla 15
Relación de trabajo con estudios

	Cantidad	Por ciento
Mucho	44	54
Bastante	17	21
Poco	13	16
Ninguno	8	10
Totales	82	101

Tabla 16
Tipo de organización donde trabajas

	Cantidad	Por ciento
Privada	77	94
Gobierno municipal	1	1
Gobierno estatal	0	0
Gobierno federal	1	1
Corporación pública	0	0
Negocio propio	3	4
Totales	82	100

Tabla 17
Sueldo anual bruto

	Cantidad	Por ciento
Menos de \$15,000	45	55
\$15,001 - \$24,000	23	28
\$24,001 - \$36,000	5	6
\$36,001 - \$42,000	1	1
\$42,001 - \$50,000	7	9
Más de \$50,000	1	1
Totales	82	100

Tabla 18
Promedio general

	Cantidad	Por ciento
Menos de 2.00	0	0
2.00 - 2.49	5	5
2.50 - 2.99	32	30
3.00 - 3.49	46	42
3.50 - 4.00	24	22
Totales	107	99

Tabla 19
Promedio concentración

	Cantidad	Por ciento
Menos de 2.00	1	1
2.00 – 2.49	3	3
2.50 – 2.99	21	20
3.00 – 3.49	51	48
3.50 – 4.00	31	29
Totales	107	101

Tabla 20
Satisfacción personal con los profesores de tu concentración

En términos de enseñanza¹	Promedio
1. Demuestran conocimiento de la materia que enseñan.	3.61
2. Demuestran estar al día en su materia.	3.51
3. Estimulan intelectualmente al estudiante.	3.51
4. Presentan aspectos sobre responsabilidad social.	3.58
5. Presentan y analizan situaciones éticas.	3.70
6. Exponen aspectos tecnológicos.	3.51
7. Ofrecen oportunidades de experiencias prácticas.	3.40
8. Proveen experiencias de trabajo en equipo.	3.80
9. Fomentan actividades estudiantiles extra-curriculares y co-curriculares.	3.52
10. Ofrecen oportunidades de liderazgo en actividades extracurriculares.	3.53
11. Desarrollan las competencias (conocimiento, habilidades y actitudes) establecidas para el curso que dictan.	3.69
12. Utilizan técnicas de enseñanza que facilitan el aprendizaje (tales como conferencia, trabajos en grupos, grupos colaborativos, debates, simulaciones, representaciones de roles, uso de la tecnología, otros).	3.72

13. Utilizan técnicas e instrumentos de avalúo (dinámica de grupos, lista focalizada, uso de preguntas, rubricas, diario reflexivo, portafolio, otros) en actividades en la sala de clase para mejorar el nivel de aprendizaje de los estudiantes.	3.65
14. Calidad del proceso de enseñanza y aprendizaje.	3.85
15. Grado de satisfacción con relación a los profesores de tu concentración de estudio.	3.54
OTROS PROFESORES DE ADEM	
16. Demuestran conocimiento de la materia que enseñan.	3.64
17. Demuestran estar al día en su materia.	3.58
18. Estimulan intelectualmente a los estudiantes.	3.65
19. Presentan aspectos de responsabilidad social.	3.70
20. Presentan y analizan situaciones éticas.	3.63
21. Exponen aspectos tecnológicos.	3.44
22. Ofrecen oportunidades de experiencias prácticas.	3.71
23. Proveen experiencias de trabajo en equipo.	3.44
24. Fomentan actividades estudiantiles extra-curriculares y co-curriculares.	3.65
25. Desarrollan las competencias (conocimiento, habilidades y actitudes) establecidas para el curso que dictan.	3.70
26. Utilizan técnicas de enseñanza que facilitan el aprendizaje (tales como conferencia, trabajos en grupos, grupos colaborativos, debates, simulaciones, representaciones de roles, uso de la tecnología, otros).	3.69
27. Utilizan técnicas e instrumentos de avalúo (dinámica de grupos, lista focalizada, uso de preguntas, rubricas, diario reflexivo, portafolio, otros) en actividades en la sala de clase para mejorar el nivel de aprendizaje de los estudiantes.	3.64
28. Calidad del proceso de enseñanza y aprendizaje	3.57
29. Grado de satisfacción con relación a los profesores de ADEM que no son de tu concentración de estudio	3.52

¹Escala de 1 al 4. Donde [4] Muy satisfecho, [3] Satisfecho, [2] Insatisfecho, [1] Muy insatisfecho

Tabla 21
Satisfacción personal con los cursos requeridos

Educación General¹	Promedio
30. Español Básico	3.52
31. Inglés Básico	3.56
32. Introducción a las Ciencias Sociales o Cultura Occidental	3.48
33. Grado de satisfacción con relación a los cursos de educación general	3.48
Cursos Medulares¹	
34. Teoría Administrativa	3.24
35. Responsabilidad Social de la Empresa	3.58
36. Contabilidad Elemental	3.61
37. Principios Procesamiento Datos Comercial	3.53
38. Métodos Cuantitativos	3.17
39. Relaciones Humanas	3.69
40. Estadística Comercial	3.44
41. Principios de Mercadeo	3.79
42. Derecho Mercantil	3.74
43. Economía Comercial	3.71
44. Español Comercial	3.61
45. Inglés Comercial	3.71
46. Redacción de Informes	3.73
47. Moneda y Banca	3.68
48. Finanzas Mercantil	3.64
49. Grado de satisfacción con relación a los cursos medulares	3.60

¹Escala de 1 al 4. Donde [4] Muy satisfecho, [3] Satisfecho, [2] Insatisfecho, [1] Muy insatisfecho

Tabla 22
Satisfacción personal con los cursos de concentración

Contabilidad¹	Promedio
50. Contabilidad Intermedia I	3.12
51. Contabilidad Intermedia II	3.49
52. Contabilidad Intermedia III	3.76
53. Contabilidad Sobre Ingresos de Puerto Rico	3.14
54. Contabilidad de Costos I	3.08
55. Contabilidad de Costos II	3.14
56. Contabilidad Avanzada	3.33
57. Contabilidad Federal Sobre Ingresos	3.31
58. Intervención de Cuentas	3.41
59. Internado (si aplica)	3.65
60. Grado de satisfacción con relación a los cursos de concentración en Contabilidad	3.40
Finanzas¹	Promedio
61. Introducción al Seguro	3.32
62. Hacienda Pública	3.31
63. Contabilidad Gerencial	3.62
64. Análisis de Estados Financieros	3.55
65. Bienes Raíces	3.38
66. Administración Bancaria	3.38
67. Crédito y Cobro	3.21
68. Mercados Financieros	3.41
69. Seguros Vida y Salud	3.38
70. Grado de satisfacción con relación a los cursos de concentración en Finanzas	3.46

Tabla 22 (continuación)
Satisfacción personal con los cursos de concentración

Gerencia¹	Promedio
71. Administración de Recursos Humanos	3.72
72. Contabilidad Gerencial	3.41
73. Relaciones Obrero Patronales	3.61
74. Sistema de compensación (Jornales y Salarios)	3.82
75. Gerencia de Producción	3.76
76. Conducta Organizacional	3.44
77. Legislación Laboral	3.59
78. Negociación Colectiva	3.76
79. Políticas Administrativas	3.75
80. Internado (si aplica)	3.88
81. Grado de satisfacción con relación a los cursos de concentración en Gerencia	3.75
Mercadeo¹	Promedio
82. Conducta del Consumidor	3.70
83. Relaciones Publicas	3.78
84. Arte de Vender	3.70
85. Principio y Practicas de Venta	3.89
86. Mercadeo Internacional	3.63
87. Publicidad	3.93
88. Mercadeo Intermedio	3.70
89. Gerencia Ventas al Detal	3.93
90. Investigación en mercadeo	3.67
91. Internado (si aplica)	3.89
92. Grado de satisfacción con relación a los cursos de concentración en Mercadeo	3.78

Tabla 23
Satisfacción con el grado de desarrollo de las competencias

Competencias / Meta de aprendizaje¹	Promedio
93. Solución de problemas y toma de decisiones	3.62
94. Destreza de Información e Investigación	3.53
95. Habilidad para el uso de Tecnología	3.49
96. Ética Empresarial	3.67
97. Relaciones Interpersonales	3.70
98. Destrezas Gerenciales (Planificar, controlar, organizar, dirigir (motivar), y delegar)	3.67
99. Empresarismo (creatividad, innovación, planificación y desarrollo de negocio)	3.52
100. Comunicación efectiva (oral y escrita-Ingles y español)	3.66
101. Grado de satisfacción con relación a las competencias del Programa de ADEM-UPRB	3.69

¹Escala de 1 al 4. Donde [4] Muy satisfecho, [3] Satisfecho, [2] Insatisfecho, [1] Muy insatisfecho

Tabla 24
Satisfacción con los aspectos académicos y administrativos

Aspectos académicos y administrativos¹	Promedio
102. Ofrecimientos académicos del Programa de Bachillerato en ADEM en términos de:	
a. Oferta de Cursos Requisitos - Generales	3.38
b. Oferta de Cursos Requisitos - Medulares	3.33
c. Oferta de Cursos Requisitos – Concentración	3.23
d. Oferta de Cursos Electivos	3.16
e. Cursos (contenido, variedad)	3.23
f. Secciones (cantidad, tamaño)	2.78
g. Horario	3.14

h. Salones (temperatura, limpieza, cantidad de pupitres, condición de pupitres)	2.48
i. Tecnología (conexión de redes y equipo audiovisual) utilizado en el salón	3.35
103. Currículo de tu concentración en ADEM-UPRB.	3.53
104. Número de créditos por semestre requeridos en tu concentración	3.68
105. Actividades extra y co-curriculares (charlas, talleres, seminarios, otros) que se ofrecieron en el Programa	3.52
106. Grado de satisfacción con los ofrecimientos académicos del Programa de Bachillerato en ADEM	3.55
Aspectos administrativos¹	Promedio
107. Disposición del personal administrativo de ADEM para atender a los estudiantes.	3.43
108. Disponibilidad del personal administrativo de ADEM para atender las situaciones de los estudiantes.	3.47
109. Accesibilidad para contactar al personal administrativo de ADEM.	3.44
110. Atención del personal administrativo de ADEM	3.52
111. Información recibida del personal administrativo	3.50
112. Orientación recibida por el personal administrativo sobre la secuencia de los cursos de ADEM	3.51
113. Actitud del personal administrativo de ADEM a la hora de hacer una consulta o reclamación.	3.46
114. Prontitud del personal administrativo de ADEM para atender una consulta o reclamación.	3.43
115. Efectividad del personal administrativo de ADEM en solucionar las situaciones de los estudiantes	3.44
116. Grado de satisfacción con los servicios provistos por el personal administrativo de ADEM	3.53

¹Escala de 1 al 4. Donde [4] Muy satisfecho, [3] Satisfecho, [2] Insatisfecho, [1] Muy insatisfecho

Tabla 25
Satisfacción con los aspectos estudiantiles- servicios de apoyo

Aspectos estudiantiles-apoyo¹	Promedio
117. Proceso de matricula	2.36
118. Centro de Recursos del Aprendizaje (Biblioteca)	3.37
119. Centro de Cómputos (Sistema de Información)	3.23
120. Departamento de Conserjería y Orientación	3.26
121. Oficina de Admisiones	3.33
122. Oficina de Registradora	3.26
123. Asistencia Económica	3.09
124. Oficina de Recaudaciones	3.45
125. Oficina de Organizaciones Estudiantiles	3.59
126. Oficina de Actividades Culturales	3.52
127. Centro de Desarrollo de Empleos	3.32
128. Departamento de Atlético	3.43
129. Oficina del Consejo de Estudiantes	3.39
130. Oficina de Servicios Médicos.	3.47
131. Oficina del Procurador Estudiantil.	3.41
132. Oficina Calidad de Vida	3.42
133. Oficina Estudiantes con Impedimentos.	3.40
134. Oficinas de Intercambio	3.36
135. Oficina de Seguridad y Vigilancia	3.11
136. Programa de Estudio y Trabajo	3.35
137. Grado de satisfacción con el servicio de apoyo provisto	3.40

¹Escala de 1 al 4. Donde [4] Muy satisfecho, [3] Satisfecho, [2] Insatisfecho, [1] Muy insatisfecho

Tabla 26
Aspectos Generales

Aspectos generales	Promedio
138. Grado de satisfacción general UPRB¹	3.50
139. Grado de satisfacción general ADEM¹	3.58
140. ¿Recomendarías a otra persona que se matriculara en el Programa de Bachillerato de Administración de Empresas de UPRB?²	3.72
141. ¿Volverías a estudiar en UPRB?²	3.63
142. ¿Volverías a estudiar en ADEM-UPRB?²	3.61

¹ Escala de 1 al 4. Donde [4] Muy satisfecho, [3] Satisfecho, [2] Insatisfecho, [1] Muy insatisfecho

² Escala de 1 al 4. Donde [4] Fuertemente en acuerdo, [3] De acuerdo, [2] En desacuerdo, [1] Fuertemente en desacuerdo